

Laboratorio autorizzato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con D.M. 3696 del 22/03/2012
ad effettuare prove sui materiali da costruzione ai sensi dell'art. 20 Legge 1086/71

RICHIESTA PROVE SU CALCESTRUZZI (legge n.1086/71)

Il sottoscritto _____ Via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____ (____) tel. _____ e-mail _____

in qualità di: Direttore dei Lavori Direttore dello stabilimento Collaudatore C.T.U.

per il Cantiere / Stabilimento:

(Opera/Fabbricato/sede): _____ sito in

via _____ n. _____ CAP _____ Comune _____ (____)

Impresa Esecutrice: _____ via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____ (____) tel. _____ email _____

Proprietario/Committente: _____ via _____ n° _____

CAP _____ Comune _____ (____) tel. _____ email _____

Direttore dei Lavori (solo se diverso dal richiedente): _____

CHIEDE in copia originale o tramite mailPEC l'esecuzione delle prove sotto elencate ed il rilascio del relativo certificato ai sensi della L. 1086/71 e CONSEGNA al laboratorio i provini da testare: personalmente con delega a:

Nome _____ Cognome _____ (persona fisica)

ruolo del delegato: IMPRESA ESECUTRICE PROPRIETARIO/COMMITTENTE TECNICO DI SUA FIDUCIA

Ai sensi del D.M. 17/01/2018 e del §C11.2.5.3 della Circolare n.7 C.S.LL.PP. del 21/01/2019 - Istruzioni per l'applicazione dell'Aggiornamento delle "Norme Tecniche per le costruzioni" di cui al D.M. 17/01/2018 – il D.L. provvede alla consegna dei provini al laboratorio incaricato delle prove, personalmente o mediante sottoscrizione di delega scritta.

Il laboratorio deve, di norma, riportare sui verbali di accettazione e sui certificati di prova il nominativo della persona fisica che ha consegnato il materiale al laboratorio, nonché il ruolo svolto, se diverso dal Direttore dei Lavori.

CONDIZIONI PER L'EMISSIONE DEL CERTIFICATO O RAPPORTO DI PROVA:

- La Richiesta prove di cui alla legge n. 1086/71 deve essere sottoscritta dal Direttore dei Lavori o altra figura titolata a richiedere prove ufficiali (collaudatore, RUP, CTU, etc...);
- la Richiesta prove deve pervenire in originale o tramite PEC all'indirizzo richieste.geoconsulting@pec.it;
- la Richiesta prove deve essere compilata in ogni sua parte compresi gli estremi e la data (giorno/mese/anno) dei verbali di prelievo, la posizione in opera, la sigla dei provini.

Qualora si verificasse la mancanza di uno di questi requisiti verrà emesso un Rapporto di Prova riportante la dicitura "Il presente Rapporto di Prova non ha validità ai fini della Legge n.1086/71".

DELEGA AL RITIRO O TRASMISSIONE DEI CERTIFICATI

Il sottoscritto delega al ritiro dei certificati: Nome _____ Cognome _____

IMPRESA ESECUTRICE PROPRIETARIO/COMMITTENTE TECNICO DI SUA FIDUCIA

in assenza di indicazioni i Certificati verranno consegnati/inviati al richiedente DL/Direttore dello stabilimento/Collaudatore.

